

ANUL 1 (2026-2027)

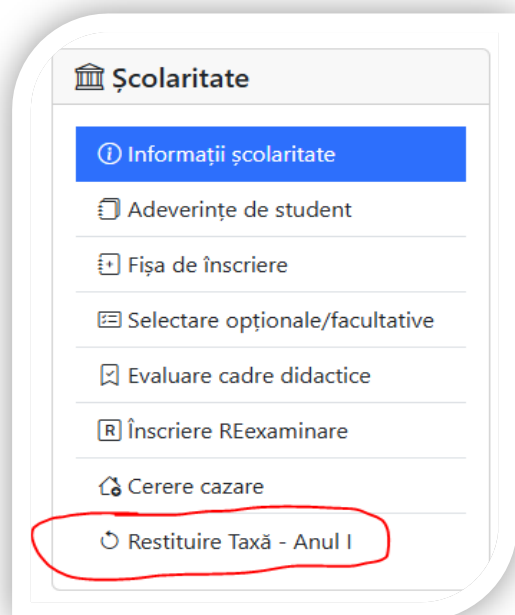
Procedura de **restituire a taxei de școlarizare** pentru studenții înmatriculați la **BUGET**, admiși inițial **pe locurile CU TAXĂ**

Studenții admiși la buget au obligația de a achita **taxa de înmatriculare la buget de 100 lei**, conform art. 20 din *Regulamentul de admitere la studii universitare de licență și de masterat*. Suma de 100 lei nu poate fi reținută din taxa de școlarizare de **600/675/550** lei (achitată pentru confirmarea locului), de aceea se achită separat.

Taxa de înmatriculare LA BUGET se achită pe numele studentului, la orice sucursală **BRD** din țară, menționând numele Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și „Facultatea de Geografie” sau „Facultatea de Geologie”, în funcție de domeniul la care este înmatriculat studentul.

Banca	BRD
Cod IBAN	RO68 BRDE 240 SV 895 344 524 00
Titular cont	Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași
Cod taxă	38 (taxă înmatriculare buget)

Cod formă învățământ	Licență cu frecvență	Master cu frecvență
	01	03
Departament/Facultate		
Facultatea de Geografie	1271	2408
Facultatea de Geologie	1272	2409



Perioada de depunere a documentelor necesare pentru restituirea taxei:

05 – 25 octombrie 2026

Toate documentele menționate mai jos (scanate **într-un singur fișier de tip pdf**) se vor încărca prin platforma **GeoStud**, prin accesarea linkului **Restituire Taxă - Anul I**.

DOCUMENTELE NECESARE:

1. **Cererea** pentru restituirea taxei - se descarcă de pe site-ul facultății, de la **Studenti** sau **Documente Utile**
2. copia cărții de identitate
3. extrasul de cont (pe numele titularului cererii)
4. copia chitanței/dovada tranzacției care atestă plata **TAXEI DE INMATRICULARE la buget de 100 de lei** (această taxă se achită la BRD înainte de încărcarea documentelor pe platformă)
5. copia chitanței/dovada tranzacției care atestă **plata taxei de școlarizare** (suma de 600/675/550 lei).

Centralizarea cererilor se va efectua după încheierea termenului de depunere și după avizarea de către conducerea facultății. Ulterior, cererile vor fi predate Departamentului Financiar-Contabil al Universității, în vederea efectuării viramentelor.

DECAN,

Conf. univ. dr. Adrian URSU

SECRETAR ȘEF,

Maria REBEGEA